



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA



**OPĆINA NIJEMCI**  
Trg kralja Tomislava 6, 32 245 NIJEMCI  
MB: 2549123

**OPĆINSKI NAČELNIK**  
KLASA: 302-02/21-01/06  
URBROJ: 2188/06-02/01-21-01  
Nijemci, 14. travanj 2021. godine

Općinski načelnik Općine Nijemci, Trg kralja Tomislava 6, 32245 Nijemci, OIB: 09985036533  
objavljuje

## **JAVNI NATJEČAJ**

**Programa potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju  
Općine Nijemci za 2021. godinu**

## PREDMET JAVNOG NATJEČAJA

### Članak 1.

Općina Nijemci će u 2021. godini u sklopu provedbe Programa potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju na području općine Nijemci za 2021. godinu dodjeljivati potpore za sljedeće mjere:

MJERA 1 – Potpora novoosnovanima i novozaposlenima u poljoprivrednoj djelatnosti;

MJERA 2 – Potpora za: nabavu repromaterijala, proizvodnog materijala, nove mehanizacije/alata/strojeva/opreme, ishođenje certifikata i analiza, otvaranje/zasnivanje/uspostavljanje poljoprivrednog poslovanja, knjigovodstvene usluge, ostale usluge i naknade;

MJERA 3 – Potpora doškolovanju/prekvalifikaciji/osposobljavanju/usavršavanju u sektoru poljoprivrede;

MJERA 4 – Potpora podizanju/obnovi sustava navodnjavanja poljoprivrednih površina;

MJERA 5 – Potpora nabavi uzgojno valjanih grla domaćih životinja, selekcioniranih pčelinjih zajednica/rojeva/matica, te izgradnji/adaptaciji/ prenamjeni objekata namijenjenih uzgoju istih;

MJERA 6 – Potpora pri zakupu plastenika.

Javni natječaj otvoren je od 15. travnja 2021. do 14. svibnja 2021. godine.

## SUDIONICI JAVNOG NATJEČAJA

### Članak 2.

1. „Korisnicima“ Programa potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Općine Nijemci za 2021. godinu u smislu ovoga Programa smatraju se Registrirani korisnici i Novi korisnici definirani 2. i 3. stavkom ovoga članka.
2. „Registriranim korisnicima“ Programa potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Općine Nijemci za 2021. godinu u smislu ovoga Programa smatraju se: Fizičke i pravne osobe upisane u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava/Registar uzgajivača domaćih životinja pri HPA/Registar pčelara i pčelinjaka pri HPS i Registar farmi/JRDŽ pri HPA, na području općine Nijemci, a koje sva ulaganja financirana sredstvima ovoga Programa implementiraju na području iste.
3. „Novim korisnicima“ Programa potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Općine Nijemci za 2021. u smislu ovoga Programa smatraju se: Fizičke i pravne osobe koje utrenutku prijave na natječaj namjeravaju registrirati/otvoriti/zasnivati/uspostaviti poljoprivredno poslovanje na području općine Nijemci i izvršiti upis u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava u roku od dva (2) mjeseca od potpisivanja Ugovora o zakupu plastenika, te koji sva ulaganja financirana sredstvima ovoga Programa implementiraju na području iste. Takva namjera u trenutkuprijave na natječaj jamči se Pismom namjere o registriranju/otvaranju/zasnivanju/ uspostavljanju poljoprivrednog poslovanja na području općine Nijemci i upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava.
4. „Novoosnovanim korisnikom“ smatra se Korisnik definiran stavkom 3. ovog članka koji u trenutku prijave na natječaj u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava nije upisan dulje od 18 mjeseci.
5. „Novozaposlenom osobom“ smatra se osoba zaposlena u poljoprivrednoj proizvodnji koja ima prebivalište i boravište na području općine Nijemci, te je je zasnovala radni odnos isključivo u tekućoj godini podnošenja zahtjeva.
6. „Mladi poljoprivrednik“ je osoba starija od 18 i mlađa od 40 godina na dan prijave na natječaj.

## OPĆE OBVEZE

### Članak 3.

#### OPĆE OBVEZE ZA KORISNIKE **MJERA 1 DO 5**

Korisnici definirani člankom 2. stavak 1., koji se prijavljuju na Mjeru 1 definiranu člankom 12., Mjeru 2 definiranu člankom 6., Mjeru 3 definiranu člankom 7., Mjeru 4 definiranu člankom 8. i Mjeru 5 definiranu člankom 9. obvezuju se na:

- implementaciju sredstava dobivenih ovim programom na području općine Nijemci (osim za Mjeru 3 definiranu člankom 7.);
- održavanje funkcije/statusa/dobara ostvarenih ovim Programom najmanje 2 godine od dana potpisivanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava;
- Korisnici definirani člankom 2. stavak 1. obvezuje se na dostavljanje Financijskog izvješća:
  - MJERA 1 i MJERA 3: najdulje 12 mjeseci od potpisivanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava;
  - MJERA 2: najdulje 3 mjeseca od potpisivanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava u slučaju troškova repromaterijala i/ili nove mehanizacije/alata, a najdulje 12 mjeseca od potpisivanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava u slučaju troškova otvaranja/zasnivanja/uspostavljanja poljoprivrednog poslovanja, knjigovodstvenih usluga, naknada, troškova ishođenja certifikata i analiza (certifikacija eko i organskih proizvoda, analiza tla i slično), te troškovi ostalih usluga i naknada;
  - MJERA 4 i MJERA 5: najdulje 3 mjeseca od potpisivanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.
- **Uz Financijsko izvješće dostavljaju se:**
  - računi/Ugovori/Rješenja iz 2021. godine,
  - pripadajući bankovni izvodi na kojima su vidljive transakcije koje se pravdaju,
  - Korisnik, definiran člankom 2. stavak 1., obvezuje se isključivo na plaćanje putem bankovnog računa koji je prijavljen pri prijavi, na račun prodavača. U slučaju promjene bankovnog računa Korisnik će pravovremeno pismenim putem obavijestiti davatelja ove potpore.
  - u slučaju neispunjavanja obveza Korisnik, definiran člankom 2. stavak 1., obvezan je vratiti dodijeljena sredstva.

Detalji odnosa Općine Nijemci i Korisnika biti će definirani Ugovorom.

### Članak 4.

#### OPĆE OBVEZE ZA KORISNIKE **MJERE 6**

Korisnici definirani člankom 2. stavak 1., koji se prijavljuju na Mjeru 6 definiranu člankom 10. obvezuju se na:

- implementaciju sredstava dobivenih ovim programom na području općine Nijemci;
- omogućavanje uvida u provedbu Poslovnog plana predstavnicima Općine Nijemci,
- podnošenje Godišnjeg izvješća o poslovanju. Godišnje izvješće o poslovanju podnosi se Općini Nijemci na obrascu dostavljenom od strane iste, najkasnije do 28. veljače za prethodnu godinu.
- Korisnik definiran člankom 2. stavak 1., obvezuje se na isključivo plaćanje putem bankovnog računa koji je prijavljen pri prijavi, na račun prodavača. U slučaju promjene bankovnog računa Korisnik će pravovremeno pismenim putem obavijestiti davatelja ove potpore.
- u slučaju neispunjavanja obveza Korisnik, definiran člankom 2. stavak 1., obvezan je vratiti dodijeljena sredstva.

Detalji odnosa Općine Nijemci i Korisnika biti će definirani Ugovorom.

## Članak 5.

### MJERA 1

Potpora novoosnovanima i novozaposlenima u poljoprivrednoj djelatnosti

#### **Maksimalan iznos potpore:**

do **600,00 kn u razdoblju od 12 mjeseci (godišnje 7.200,00 kn)** na način:

- a) Novoosnovani korisnik definiran člankom 2. stavak 3. Mjeru može koristiti samo jednom.
- b) Korisnik definiran člankom 2. stavak 2. za svaku Novozaposlenu osobu definiranu člankom 2. stavak 5. može koristiti Mjeru samo jednom u 2021. godini.

#### **Pravo sudjelovanja na javnom natječaju imaju:**

- a) Novoosnovani korisnici definirani člankom 2. stavak 4.;
- b) Korisnici iz članka 2. stavak 1. za Novozaposlenu osobu definiranu člankom 2. stavak 5.

#### **Prihvatljivi troškovi:**

- a) Novoosnovanim korisnicima definiranim člankom 2. stavak 4. trošak poreza i doprinosa;
- b) Korisnicima definiranim člankom 2. stavak 1. za Novozaposlenu osobu definiranu člankom 2. stavak 5. trošak poreza i doprinosa.

#### **Uvjeti za dodjelu potpore unutar Mjere 1 su:**

- a) Novoosnovani korisnici definirani člankom 2. stavak 4. obvezuju se na ispunjavanje Općih obveza za korisnike Mjere 1 do 6 definiranih člankom 3.
- b) Korisnicima definiranim člankom 2. stavak 1. za Novozaposlenu osobu definiranu člankom 2. stavak 5. obvezuju se na:
  - zadržavanje Novozaposlene osobe, definirane člankom 2. stavak 5., u statusu zaposlene minimalno godinu dana od potpisivanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava;
  - zapošljavanje Novozaposlene osobe, definirane člankom 2. stavak 5., na pola radnog vremena/ puno radno vrijeme.

U obzir se ne uzimaju osobe na stručnom osposobljavanju.

## Članak 6.

### MJERA 2

Potpore za: nabavu repromaterijala, proizvodnog materijala, nove mehanizacije/alata/strojeva/opreme, ishođenje certifikata i analiza, otvaranje/zasnivanje/uspostavljanje poljoprivrednog poslovanja, knjigovodstvene usluge, ostale usluge i naknade

#### **Maksimalan iznos potpore:**

- maksimalno do **15.000,00 kn**;
- sredstva se mogu dodijeliti samo jednom u 2021. godini Korisniku definiranom u članku 2. stavak 1.

#### **Pravo sudjelovanja na javnom natječaju imaju:**

- Korisnici definirani člankom 2. stavak 1.;

#### **Prihvatljivi troškovi:**

- troškovi repromaterijala: sadnog materijala, gnojiva, sjeme, sadnice, zaštitnih sredstva i ostale nove opreme potrebne za sadnju poput kutija, kopči i slično;
- troškovi proizvodnog materijala u poljoprivrednoj i pčelarskoj proizvodnji: vrcaljke, otklapač, topionik voska, košnice, oprema za fizičku zaštitu košnica, video nadzorna oprema, ambalaža, pčelarska oprema/materijali i slično;
- troškovi nove mehanizacije/alata/strojeva/opreme;
- troškovi otvaranja/zasnivanja/uspostavljanja poljoprivrednog poslovanja, knjigovodstvenih usluga, naknada;
- troškovi ishođenja certifikata i analiza (certifikacija eko i organskih proizvoda, analiza tla i slično);
- troškovi ostalih usluga i naknada.

#### **Uvjeti za dodjelu potpore unutar Mjere 2 su:**

Korisnici definirani člankom 2. stavak 1. obvezuju se na ispunjavanje Općih obveza za korisnike Mjere 1 do 6 definiranih člankom 3.

## Članak 7.

### MJERA 3

Potpore doškoloivanju/prekvalifikaciji/osposobljavanju/usavršavanju u sektoru poljoprivrede

#### **Maksimalan iznos potpore:**

- ukupni prihvatljivi troškovi iznose do **3.000,00 kn** po polazniku.

#### **Pravo sudjelovanja na javnom natječaju imaju:**

- fizičke osobe s područja općine Nijemci.

#### **Prihvatljivi troškovi:**

- sufinanciranje doškoloivanja/prekvalifikacije u sektoru poljoprivrede kroz jednokratnu dodjelu bespovratnih novčanih sredstava.

#### **Uvjeti za dodjelu potpore unutar Mjere 3 su:**

- definirani su Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava;
- Korisnik definiran člankom 2. stavak 1. obvezuje se na prilaganje dokaza o upisu na doškoloivanje/prekvalifikaciju/osposobljavanje/usavršavanje u sektoru poljoprivrede temeljem koje se potpisuje Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava nakon čega se u roku od 30 dana isplaćuje cjelokupni iznos ostvarena potpore;
- Korisnik definiran člankom 2. stavak 1. obvezuje se na prilaganje dokaza o uspješno završenom doškoloivanju/prekvalifikaciji/osposobljavanju/usavršavanju u roku koji se definira Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava;

u slučaju neispunjavanja obveza Korisnik potpore definiran člankom 2. stavak 1. obvezan je vratiti dodijeljena sredstva.

## Članak 8.

### MJERA 4

Potpora podizanju/obnovi sustava navodnjavanja poljoprivrednih površina

#### **Maksimalan iznos potpore:**

- ukupni prihvatljivi troškovi iznose do **15.000,00 kn** po Korisniku definirani člankom 2. stavak 1. u jednoj kalendarskoj godini;  
jedan Korisnik definirani člankom 2. stavak 1. sredstva iz ove Mjere može ostvariti samo jednom tijekom kalendarske godine i samo jednom za pojedinu katastarsku česticu u 2021. godini.

#### **Pravo sudjelovanja na javnom natječaju imaju:**

- Korisnici definirani člankom 2. stavak 1.

#### **Prihvatljivi troškovi:**

Sufinanciranje troškova izgradnje ili obnove sustava navodnjavanja:

- kupnja novih/rabljenih sustava navodnjavanja, pumpi za navodnjavanje, spremnika za vodu i ostale opreme potrebne za navodnjavanje;
- kupnja novih komponenti za sustav navodnjavanja: filtera, cijevi, raspršivača i ostale opreme potrebne za navodnjavanje;
- radovi potrebni za uspostavljanje/obnovu sustava navodnjavanja: kopanje bunara i ostali potrebni radovi.

#### **Uvjeti za dodjelu potpore unutar Mjere 4 su:**

Uz Opće obveze za korisnike Mjere 1 do 6 definirane člankom 3. Korisnik definiran člankom 2. stavak 1. obvezuje se na prilaganje:

- dokaza o vlasništvu za pojedinu k.č. (posjedovni list/vlastovnica/Ugovor o najmu najmanje na 3 godine);
- dokaza o implementaciji/obnovi sustava navodnjavanja na pojedinoj k.č. (fotografije).

## Članak 9.

### MJERA 5

Potpore nabavi uzgojno valjanih grla domaćih životinja, selekcioniranih pčelinjih zajednica/rojeva/matica, te izgradnji/adaptaciji/prenamjeni objekata namijenjenih uzgoju istih

#### **Maksimalan iznos potpore:**

- Maksimalno **20.000,00 kn** po Korisniku definiranom člankom 2. stavak 1.

#### **Pravo sudjelovanja na javnom natječaju imaju:**

- Korisnik definiran člankom 2. stavak 1. koji je registrirani uzgajivač domaćih životinja pri HPA;

#### **Prihvatljivi troškovi:**

- nabava uzgojno valjanih grla domaćih životinja (sa Rodovnikom/Zootehničkim certifikatom/ Putnim listom): rasplodne junice, svinje, koze, ovce, kopitari;
- nabava selekcioniranih pčelinjih zajednica/rojeva/matica od registriranih uzgajivača;
- izgradnja/adaptacija/prenamjena objekata namijenjenih uzgoju valjanih grla domaćih životinja/pčelarskoj proizvodnji.

#### **Uvjeti za dodjelu potpore unutar Mjere 6 su:**

Uz Opće obveze za korisnike Mjere 1 do 6 definirane člankom 3. Korisnik definiran člankom 2. stavak 1. se obvezuje na:

- u slučaju djelovanja više sile (prirodne katastrofe, izvanredne okolnosti i slično), te uginuća uzgojno valjanih grla domaćih životinja/pčelinjih zajednica/rojeva Korisnik definiran člankom 2. stavak 3. dužan je dostaviti potvrdu nadležne službe;
- preslika Rodovnika/Zootehničkog certifikata/Putnog lista za uzgojno valjana grla/Godišnje dojave brojnog stanja (HPA) sa vidljivim upisom novog brojnog stanja uzgojno valjanih grla, odnosno brojne razlike nakon provedbe ove Mjere;
- Izvod iz Jedinog registra domaćih životinja/Potvrda o upisu u Katastar pčelara i broju košnica sa vidljivim upisom novog brojnog stanja (pčela/pčelinjih zajednica/rojeva/ košnica), odnosno brojne razlike nakon provedbe ove Mjere;
- dokaz o implementaciji sredstava (izgradnja).



## Članak 10.

### MJERA 6

#### Potpore pri zakupu plastenika

#### **Maksimalan iznos potpore:**

- Maksimalno 19.740,00 kn po plasteniku.
- Na raspolaganju je pet plastenika pojedinačne veličine 500 m<sup>2</sup>, te jedan plastenik veličine 320 m<sup>2</sup>.
- Cijena zakupa za plastenik veličine 500 m<sup>2</sup> iznosi 19.740,00 kn/godišnje.
- Cijena zakupa za plastenik veličine 320 m<sup>2</sup> iznosi 12.633,60 kn/godišnje.

#### **PRVA (1) GODINA ZAKUPA PLASTENIKA VISINA POTPORE**

Općina Nijemci subvencionira 100% tržišne cijene zakupa plastenika i režijske rashode do 1.000,00 kn/mjesečno po plasteniku. Maksimalan iznos potpore po plasteniku: 19.740,00 kn najam plastenika + do 12.000,00 kn godišnje (12 mjeseci \* do 1.000,00 kn mjesečnih režijskih rashoda) = maksimalno 31.740,00 kn/godišnje. Korisnik je dužan snositi samo onaj dio režijskih rashoda koji prelazi subvencioniranih 1.000,00 kn/mjesečno po plasteniku.

#### **DRUGA (2) GODINA ZAKUPA PLASTENIKA VISINA POTPORE**

Općina Nijemci subvencionira 80% tržišne cijene zakupa plastenika i režijske rashode do 1.000,00 kn/mjesečno po plasteniku. Maksimalan iznos potpore po plasteniku: 15.792,00 kn najam plastenika + do 12.000,00 kn godišnje (12 mjeseci \* do 1.000,00 kn mjesečnih režijskih rashoda) = maksimalno 27.792,00 kn/godišnje. Korisnik je dužan snositi 20% tržišne cijene plastenika, što maksimalno može iznositi 3.948,00 kn godišnje i samo onaj dio režijskih rashoda koji prelazi subvencioniranih 1.000,00 kn/mjesečno po plasteniku.

#### **TREĆA (3) GODINA ZAKUPA PLASTENIKA VISINA POTPORE**

Općina Nijemci subvencionira 60% tržišne cijene zakupa plastenika i režijske rashode do 1.000,00 kn/mjesečno po plasteniku. Maksimalan iznos potpore po plasteniku: 11.844,00 kn najam plastenika + do 12.000,00 kn godišnje (12 mjeseci \* do 1.000,00 kn mjesečnih režijskih rashoda) = maksimalno 23.844,00 kn/godišnje.

Korisnik je dužan snositi 40% tržišne cijene plastenika, što maksimalno može iznositi 7.894,00 kn godišnje i samo onaj dio režijskih rashoda koji prelazi subvencioniranih 1.000,00 kn/mjesečno po plasteniku.

#### **ČETVRTA (4) GODINA ZAKUPA PLASTENIKA VISINA POTPORE**

Općina Nijemci subvencionira 40% tržišne cijene zakupa plastenika i režijske rashode do 1.000,00 kn/mjesečno po plasteniku. Maksimalan iznos potpore za treću godinu po plasteniku: 7.896,00 kn najam plastenika + do 12.000,00 kn godišnje (12 mjeseci \* do 1.000,00 kn mjesečnih režijskih rashoda) = maksimalno 19.896,00 kn/godišnje. Korisnik je dužan snositi 60% tržišne cijene plastenika, što maksimalno može iznositi 11.844,00 kn godišnje i samo onaj dio režijskih rashoda koji prelazi subvencioniranih 1.000,00 kn/mjesečno po plasteniku.

#### **PETA (5) GODINA ZAKUPA PLASTENIKA VISINA POTPORE**

Općina Nijemci subvencionira 20% tržišne cijene zakupa plastenika i režijske rashode do 1.000,00 kn/mjesečno po plasteniku. Maksimalan iznos potpore po plasteniku: 3.948,00 kn najam plastenika + do 12.000,00 kn godišnje (12 mjeseci \* do 1.000,00 kn mjesečnih režijskih rashoda) = maksimalno 15.948,00 kn/godišnje. Korisnik je dužan snositi 80% tržišne cijene plastenika, što maksimalno može

iznositi 15.792,00 kn godišnje i samo onaj dio režijskih rashoda koji prelazi subvencioniranih 1.000,00 kn/mjesečno po plasteniku.

**Pravo sudjelovanja na javnom natječaju imaju:**

- Korisnik definiran člankom 2. stavak 1.;
- Novi korisnici s namjerom registracije/otvaranja/zasnivanja/uspostavljanja prebivališta/poljoprivrednog poslovanja na području općine Nijemci definirani člankom 2. stavak 3.;
- U slučaju da nema zainteresiranih prijavitelja sa područja općine Nijemci ili onih koji se planiraju registrirati na području iste, potencijalni prijavitelji mogu biti i svi ostali prijavitelji koji nisu sa područja općine Nijemci i koji se ne namjeravaju registrirati na području iste, ali se kao takvi ne mogu prijaviti na Mjere ovoga Programa, odnosno sami i u cijelosti financiraju troškove zakupa plastenika i režijske rashode.

**Prihvatljivi troškovi:**

- troškovi zakupa plastenika;
- režijski troškovi do 1.000,00 kn mjesečno po jednom plasteniku.

**Uvjeti za dodjelu potpore unutar Mjere 3 su:**

- definirani su Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava;
- ispunjavanje Općih obveza za korisnike Mjere 6. definirane člankom 4.;
- u slučaju neispunjavanja obveza Korisnik potpore definiran člankom 2. stavak 1. obavezan je vratiti dodijeljena sredstva.

**Ostalo:**

- Ukoliko postojeći zakupnik plastenika ima potrebu za dodatnim zakupom, može zakupiti dodatni plastenik koji je slobodan i za kojeg ne postoje kandidati koji ispunjavaju uvjete. Takav korisnik dodatni plastenik može zakupiti po istim subvencioniranim uvjetima.
- Korisnik subvencioniranog zakupa plastenik može koristiti najduže 5 (pet) godina.
- Po isteku pete godine zakupa Korisnik je dužan napustiti zakupljeni plastenik, ukoliko postoje zainteresirani novi korisnici koji ispunjavaju uvjete.
- Po isteku pete godine zakupa, a ukoliko nema zainteresirani novih korisnika koji ispunjavaju uvjete, postoji mogućnost produljenja korištenja plastenika po tržišnim uvjetima.
- Detalji odnosa Općine Nijemci i Korisnika biti će definirani Ugovorom.

## OSTALE ODREDBE

### Članak 11.

Sredstva se dodjeljuju korisnicima koji ispunjavaju zadane uvjete za pojedinu mjeru redosljedom zaprimanja, do iskorištenja predviđenih proračunskih sredstava za tekuću godinu.

### Članak 12.

#### OSNOVNA DOKUMENTACIJA

Korisnici potpora prilažu svu sljedeću Osnovnu dokumentaciju:

1. Popunjeni obrazac zahtjeva (dostupan na mrežnim stranicama Općine Nijemci <https://nijemci.hr/>);
2. Preslika osobne iskaznice / upis u sudski ili neki drugi registar;
3. Preslika Rješenja/potvrde o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava/Registar uzgajivača domaćih životinja pri HPA/Registar pčelara i pčelinjaka pri HPS/Registar farmi/JRDŽ pri HPA;
4. Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga s osnove poreza i doprinosa (ne stariju od 30 dana od trenutka prijave na natječaj);
5. Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja istih troškova - da podnositelj zahtjeva nije za istu svrhu primio potporu iz drugih izvora (dostupan na mrežnim stranicama Općine Nijemci <https://nijemci.hr/>);
6. Izjava o korištenim potporama male vrijednosti/de minimis, za tekuću i prethodne 2 godine do trenutka prijave na javni natječaj, a u skladu s Uredbom EU 1408/2013 (dostupan na mrežnim stranicama Općine Nijemci <https://nijemci.hr/>);
7. Izjava o primljenim bespovratnim potporama putem Programa potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Općine Nijemci za razdoblje 2018.-2020. (dostupan na mrežnim stranicama Općine Nijemci <https://nijemci.hr/>);
8. Potvrdu da nema dugovanja prema proračunu Općine Nijemci (potvrdu izdaje Općina Nijemci);
9. Potvrdu Porezne uprave da Korisnik jeste/nije obveznik poreza i PDV-a (ne stariju od 30 dana od trenutka prijave na natječaj);
10. Izjava o davanju suglasnosti za objavu osobnih podataka (dostupan na mrežnim stranicama Općine Nijemci <https://nijemci.hr/>);
11. Popunjen obrazac priložene dokumentacije (dostupan na mrežnim stranicama Općine Nijemci <https://nijemci.hr/>);
12. Druge dokumente ako ih zatraži Upravni odjel za financije, razvoj i gospodarstvo.

Izjave i preslike **ne moraju** biti ovjerene kod Javnog bilježnika.

### Članak 13.

#### SPECIFIČNA DOKUMENTACIJA ZA PRIJAVU NA POJEDINU MJERU:

Korisnici uz Osnovnu dokumentaciju definiranu člankom 12., prilažu i svu Specifičnu dokumentaciju za pojedinu Mjeru na koju se prijavljuju:

#### **MJERA 1: Potpora novoosnovanima i novozaposlenima u poljoprivrednoj djelatnosti:**

-potrebna Osnovna dokumentacija navedena u članku 12.

#### **MJERA 2: Potpora za: nabavu repromaterijala, proizvodnog materijala, nove mehanizacije/alata/strojeva/opreme, ishođenje certifikata i analiza, otvaranje/zasnivanje/uspostavljanje poljoprivrednog poslovanja, knjigovodstvene usluge, ostale usluge i naknade:**

Za prijavitelje na Mjeru 2 u slučaju nabave repromaterijala/ishođenja certifikata i analiza, kupnju novog stroja:

- zahtjev za potporu za tekuću godinu (APPRRR) ili drugi mjerodavni i pravovaljani dokument iz kojeg je vidljiv identifikacijski broj ARKOD parcele, veličina površine i kultura;
- popunjena Izjava o sektoru ulaganja (dostupan na mrežnim stranicama Općine Nijemci <https://nijemci.hr/>);
- ugovor o najmu/zakupu u trajanju od najmanje 5 godina (ako je primjenjivo).

#### **MJERA 3: Potpora doškolovanju/prekvalifikaciji/osposobljavanju/usavršavanju u sektoru poljoprivrede:**

-prilaganje dokaza o upisu na doškolovanje/prekvalifikaciju/osposobljavanje/usavršavanje, ako je navedeno u tijeku.

#### **MJERA 4: Potpora podizanju/obnovi sustava navodnjavanja poljoprivrednih površina:**

- prilaganje dokaza o vlasništvu za pojedinu k.č. (posjedovni list/vlastovnica/ preslika Ugovora o najmu/zakupu najmanje na tri godine);
- zahtjev za potporu za tekuću godinu (APPRRR) ili drugi mjerodavni i pravovaljani dokument iz kojeg je vidljiv identifikacijski broj ARKOD parcele, veličina površine i kultura;
- popunjena Izjava o sektoru ulaganja (dostupan na mrežnim stranicama Općine Nijemci <https://nijemci.hr/>);
- ugovor o najmu/zakupu u trajanju od najmanje 5 godina (ako je primjenjivo).

#### **MJERA 5: Potpora nabavi uzgojno valjanih grla domaćih životinja, selekcioniranih pčelinjih zajednica/rojeva/matica, te izgradnji/ adaptaciji/prenamjeni objekata namijenjenih uzgoju istih:**

- Godišnje dojave brojnog stanja (HPA) sa vidljivim upisom trenutnog brojnog stanja uzgojno valjanih grla pri prijavi ove Mjere;
- Izvod iz Jedinstvenog registra domaćih životinja/Potvrda o upisu u Katastar pčelara i broju košnica sa vidljivim brojnim stanjem (pčela/pčelinjih zajednica/rojeva/košnica) pri prijavi ove Mjere;
- popunjena Izjava o sektoru ulaganja (dostupan na mrežnim stranicama Općine Nijemci <https://nijemci.hr/>).

#### **MJERA 6: Potpora pri zakupu plastenika:**

- Obrazac A – Zahtjev;
- Obrazac B – Poslovni plan;

-Pismo namjere – u slučaju prijave Novog korisnika definiranog člankom 2. stavak 3.;

-diploma/svjedodžba/potvrda o završenom obrazovanju;

-popunjena Izjava o sektoru ulaganja (dostupan na mrežnim stranicama Općine Nijemci <https://nijemci.hr/>).

#### **Članak 14.**

Općinski načelnik raspisuje natječaj. Prijava na natječaj podnosi se Upravnom odjelu za financije, razvoj i gospodarstvo Općine Nijemci sukladno Programu potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Općine Nijemci.

Prijave se zaprimaju do 14. svibnja 2021. godine.

#### **Članak 15.**

Dopuštenost potpore sukladno Programu ocjenjuje Povjerenstvo za ocjenu prijava koje se sastoji od 3 osobe. Povjerenstvo za ocjenu prijava imenuje Općinski načelnik. Povjerenstvo ocjenjuje pristigle prijave na natječaj, te donosi Prijedlog u roku od najdulje 15 radnih dana. Općinski načelnik donosi Odluku o dodjeli sredstava na temelju Prijedloga povjerenstva u roku od najdulje 20 radnih dana od dana donošenja Prijedloga povjerenstva, temeljem koje sa svakim Korisnikom sklapa Ugovor o dodjeli bespovratne potpore.

#### **Članak 16.**

Općinsko Vijeće ovlašćuje Općinskog načelnika za donošenje odluke iz članka 15.

#### **Članak 17.**

Sa svakim odabranim Korisnikom Općina Nijemci će sklopiti Ugovor, kojim će se urediti svi međusobni odnosi u svezi sa dodijeljenom potporom.

#### **Članak 18.**

Podnositelj je dužan dostaviti dokumentaciju navedenu u natječaju. Pisani obrazac zahtjeva s potrebnom natječajnom dokumentacijom u pravitku dostavlja se u zatvorenoj omotnici s naznakom: "NATJEČAJ ZA PROGRAM POTPORE POLJOPRIVREDI" na adresu Općina Nijemci, Trg kralja Tomislava 6, 32245 Nijemci, s naznakom "NE OTVARATI".

#### **Članak 19.**

Zahtjevi se zaprimaju od dana objave na mrežnim stranicama Općine Nijemci (<https://nijemci.hr/>) do 14. svibnja 2021. godine.

**OPĆINSKI NAČELNIK**  
Vjekoslav Belajević