

OPĆINA NIJEMCI

21.12.2021.



VODIČ ZA GRAĐANE

Proračun Općine Nijemci za 2022.
godinu i projekcija proračuna za
2023. – 2024. godinu

Poštovani mještani Općine Nijemci,

Pred Vama se nalazi Proračun Općine Nijemci za 2022. godinu kojim Vam želimo na razumljiv način prikazati na što se planiraju utrošiti proračunska sredstva te koje programe, projekte i aktivnosti obuhvaćaju.

Ovaj Vodič za građane daje odgovore na pitanja što je Proračun i kako se isti donosi, koji su zakonski okviri i osnova za izradu Proračuna, koja su proračunska načela, koji je sadržaj Proračuna, što su proračunski prihodi i primici i od čega se sastoje, što su proračunski rashodi i izdaci i za čega se planiraju utrošiti, koje su sankcije za nepoštivanje rokova donošenja Proračuna, koje su ovlasti i odgovornosti čelnika Općine Nijemci te zaključak.

Proračun Općine Nijemci za 2022. godinu planiran je u iznosu od 41.834.142,63 kuna od čega se veći dio odnosi na EU projekte ugovorene ili planirane.

Jedna smo od najuspješnijih općina u Republici Hrvatskoj po ostvarenju projekata iz EU fondova, stoga velike infrastrukturne projektne nastaviti ćemo aplicirati na novi financijski okvir i pripremiti svu potrebnu projektnu dokumentaciju za prijavu na otvorene natječaje i pozive. U narednom trogodišnjem razdoblju, fokus ostaje na gospodarskom rastu i razvoju Općine, uz istovremeno poticanje demografskih poticajnih mjera. U tom smislu, u narednom trogodišnjem razdoblju prioritet nam je projektiranje i početak izgradnje Poslovne zone Jug Lipovac i osiguranje novih radnih mjesta našim stanovnicima kroz izgradnju Autoparka Lipovac.

U demografskom smislu, nastavljamo s naknadama za novorođenčad, besplatnim vrtićem, potporama za osnovnu i srednju školu, stipendijama, potpora mladima za kupovinu prve nekretnine, te mjerama za gospodarstvenike i poljoprivrednike. Za najugroženije skupine društva, potrebite, stare i nemoćne te oboljele povećavamo sredstva za pružanje potrebne pomoći.

U planiranju Proračuna vodilo se računa o svim segmentima važnim za našu zajednicu (uređenje naselja, prostorno i strateško planiranje, kultura, sport, civilno društvo, vatrogastvo i dr.). Stoga, planiranim proračunom nastavlja se ulaganje u komunalnu djelatnost planiranom izgradnjom reciklažnog dvorišta i dovršetka uređenja hale za komunalnu opremu, zatim ulaganje u sport kroz obnovu sportskih objekata i terena. Komunalnu infrastrukturu povećati ćemo kapitalnim projektima dovršetka ulaganja u rasvjetu, rekonstrukcijom Kulturnog centra u Đeletovcima, zatim rješavanje prilaznog puta DNS, sanacija divljih odlagališta, uređenje centra svakog naselja i središnjeg parka, uklanjanja ruševina, obnova autobusnih stajališta te podizanje spomenika braniteljima te izgradnjom nogostupa u svim naseljima i rekonstrukcijom cesta i puteva. Isto tako planiramo značajna sredstva usmjeriti na izradu projektno-tehničke dokumentacije za nove projekte. Izgradnjom pristaništa za brod, mosta i ulaganjem u turističke projekte iz područja ribolova i lova nastojat će se Općinu Nijemce pozicionirati na karti kontinentalnog turizma u RH i svijetu.

Sve planirano narednom trogodišnjem razdoblju vidljivo je u Prijedlogu Proračuna Općine Nijemci za 2022. godinu i projekcijama Proračuna za 2023. i 2024. godinu.

Pozivamo Vas na aktivno sudjelovanje u javnoj raspravi o Prijedlogu Proračuna Općine Nijemci za 2022. godinu i projekcijama Proračuna za 2023. i 2024. godinu.

S poštovanjem,

OPĆINSKI NAČELNIK
Vjekoslav Belajević, ing. prometa

Proračun Općine Nijemci za 2022. godinu

ŠTO JE PRORAČUN I KAKO SE DONOSI?

Proračun je temeljni financijski dokument u kojem su iskazani svi planirani godišnji prihodi i primici te svi rashodi i izdaci Općine Nijemci koje usvaja, odnosno donosi Općinsko vijeće temeljem Zakona o proračunu („Narodne novine“ br. 87/08, 136/12 i 15/15), a na prijedlog Općinskog načelnika koji podnosi prijedlog Proračuna i projekcije za sljedeće dvije godine Općinskom vijeću do 15. studenog tekuće godine.

Proračun zajedno s projekcijama usvaja se do kraja tekuće godine za iduću kalendarsku godinu te se objavljuje u „Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije“ i na službenim stranicama Općine Nijemci - www.nijemci.hr, sukladno zakonskim propisima.

ZAKONSKA OSNOVA ZA IZRADU PRORAČUNA

Da bi izradili financijski plan, odnosno Proračun za 2022. godinu s projekcijama za 2023. i 2024. godinu obveza nam je postupiti po sljedećim zakonskim osnovama:

- Zakon o proračunu („Narodne novine“ br. 87/08, 136/12 i 15/15)
- Pravilnik o proračunskim klasifikacijama („Narodne novine“ br. 26/10, 120/13 i 1/20)
- Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu („Narodne novine“ br. 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20)
- Uputa Ministarstva financija za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2022-2024.g. iz rujna 2021. godine
- Zakon o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“ br. 111/18)
- Uredba o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila („Narodne novine“ br. 95/19)
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20)
- Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ br. 127/17 i 138/20)

PRORAČUNSKA NAČELA

Proračunska načela sastoje se od:

- Načelo jedinstva i točnosti Proračuna Općine Nijemci
- Načelo dobrog financijskog upravljanja
- Načelo uravnoteženosti
- Načelo jedne godine
- Načelo obračunske jedinice
- Načelo transparentnosti
- Načelo specifikacije

Načelo jedinstva i točnosti Proračuna Općine Nijemci

Sredstva iz Proračuna koriste se za financiranje rashoda, funkcija i programa u visini

utvrđenoj Proračunom.

Načelo dobrog financijskog upravljanja

Proračunska sredstva moraju se koristiti u skladu s načelima dobrog financijskog upravljanja što znači ekonomično, učinkovito i djelotvorno, odnosno proračunskim sredstvima treba raspolagati na najbolji mogući način.

Načelo uravnoteženosti

Proračun mora biti uravnotežen tako da ukupni prihodi i primici pokrivaju ukupne rashode i izdatke.

Načelo jedne godine

Proračun se donosi za proračunsku (fiskalnu) godinu za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca, a donosi ga Općinsko vijeće do kraja tekuće godine za sljedeću proračunsku godinu. Proračunom se planiraju sredstva za pokriće preuzetih obveza iz prethodnih godina te sredstva za plaćanje obveza nastalih u tekućoj fiskalnoj godini za koju se Proračun donosi.

Načelo obračunske jedinice

U Proračunu se prihodi, primici, rashodi i izdaci iskazuju u kunama te se i financijska izvješća također sastavljaju i prikazuju u kunama.

Načelo transparentnosti

Proračun se mora donijeti i izvršavati u skladu s načelom transparentnosti, a to znači pravovremeno, potpuno, točno i jasno informiranje o odlukama i njihovoj provedbi. Nacrt Proračuna, Proračun, Izmjene i dopune Proračuna i projekcija kao i polugodišnje i godišnje izvješće o izvršenju Proračuna zajedno s Planom razvojnih projekata objavljuje se na službenoj stranici Općine Nijemci – www.nijemci.hr.

Načelo specifikacije

Proračunski prihodi i primici u Proračunu moraju biti raspoređeni po ekonomskoj klasifikaciji i iskazani prema izvorima. Proračunski rashodi i izdaci u Proračunu moraju biti raspoređeni prema proračunskim klasifikacijama te uravnoteženi s приходima i primicima.

SADRŽAJ PRORAČUNA

Opći dio - račun prihoda i rashoda i račun financiranja koji obuhvaća prihode i primitke te rashode i izdatke po vrstama.

Posebni dio – sadrži rashode i izdatke raspoređene po programima odnosno njihovim sastavnim dijelovima, aktivnostima i projektima, a iskazani su prema ekonomskoj i funkcijskoj klasifikaciji te izvorima financiranja potrebnim za njihovo provođenje.

NOVOST: OBVEZA IZRADE PROVEDBENIH PROGRAMA

Obveza izrade provedbenih programa jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave propisana je odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17), a Uredbom o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine, br. 89/18) propisan je obvezni sadržaj te postupci izrade, izvještavanja, praćenja i vrednovanja akata strateškog planiranja od nacionalnog i lokalnog značaja.

Provedbeni program je kratkoročni akt strateškog planiranja od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koji izrađuje i donosi izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Provedbeni program, kao provedbeni akt strateškog planiranja lokalne i regionalne razine, ima za cilj osigurati upravnim tijelima jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, ali i ostalim dionicima samoupravne jedinice, učinkovit i djelotvoran alat za provedbu posebnih ciljeva i prioriteta djelovanja te ostvarenje postavljene vizije razvoja. Provedbeni program jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave izrađuje i donosi izvršno tijelo najkasnije u roku od 120 dana od dana stupanja na dužnost izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave,

u pravilu na četiri godine jer je vezan je za mandat čelnika. Provedbeni program jedinice područne (regionalne) samouprave Provedbenim programom jedinice područne (regionalne) samouprave opisuje se i osigurava provedba posebnih ciljeva utvrđenih u planu razvoja jedinice područne (regionalne) samouprave, kao i poveznica mjera utvrđenih za provedbu pojedinog posebnog cilja s odgovarajućim stavkama u proračunu jedinice područne (regionalne) samouprave (aktivnostima i projektima) na kojima je potrebno planirati sredstva za provedbu.

Provedbenim programom jedinice lokalne samouprave opisuje se i osigurava provedba posebnih ciljeva utvrđenih u planu razvoja jedinice lokalne samouprave (ako je izrađen), odnosno provedba posebnih ciljeva utvrđenih u planu razvoja jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, kao i poveznica mjera s odgovarajućim stavkama u proračunu jedinice lokalne samouprave (aktivnostima i projektima) na kojima je potrebno planirati sredstva za provedbu. Izrada plana razvojnih programa.

U Uputama za izradu provedbenih programa jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, koji je u nadležnosti Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, navodi se kako „*provedbeni program jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave obvezno sadrži mjere definirane u akcijskom planu izrađenom u svrhu izrade provedbe posebnih ciljeva utvrđenih u planu razvoja jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (ukoliko je primjenjivo)*“.

Plan razvojnih programa propisan je odredbama Zakona o proračunu kao sastavni dio proračuna kojega jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave izrađuju i usvajaju zajedno s proračunom. Plan razvojnih programa je dokument koji se sastavlja i donosi za trogodišnje razdoblje i sadrži ciljeve i prioritete razvoja jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave povezane s programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna. Budući da je odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave propisana obveza donošenja strateških akata, odnosno planova razvoja i provedbenih programa, a novi Zakon o proračunu (koji je u pripremi i čije se usvajanje očekuje do kraja 2021. godine) **ne predviđa** jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave obvezu izrade i donošenja planova razvojnih programa, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave **nisu u obvezi uz proračun za razdoblje 2022. – 2024. donijeti plan razvojnih programa**. Međutim, provedbeni program jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave vezan je za mandat čelnika jedinice i izrađuje se jednom za cijelo mandatno razdoblje, a s obzirom da su lokalni izbori provedeni u svibnju ove godine, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave su dužne uz proračun za razdoblje 2022. – 2024. donijeti provedbeni program.

Iz Proračuna se može saznati:

- koji su i u kojim iznosima su planirani prihodi Općine Nijemci
- koji su ukupno rashodi
- što se sve financira iz Općinskog proračun
- koliko sredstava se troši na upravu, Vijeće odnosno funkcioniranje redovitog rada

Općine

- koliko sredstava se troši na izgradnju komunalne infrastrukture, uređenje i opremanje prostora i objekata te održavanje komunalne infrastrukture i objekata
- koliko sredstava se izdvaja za predškolski odgoj i obrazovanje te socijalnu skrb
- koliko sredstava se izdvaja za rad udruga za pomoći građanima i kućanstvima i sve druge aktivnosti.

PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA SASTOJE SE OD:

Prihodi od poreza - porez na dohodak i porez na promet nekretnina koji Općina dijeli s državnim i županijskim proračunom, porez na potrošnju i porez na korištenje javnih površina – to su porezi koje je Općina propisala svojom Odlukom o općinskim porezima; Pomoći iz drugih proračuna - tekuće i kapitalne: iz državnog i županijskog proračuna te tekuće i kapitalne pomoći temeljem prijenosa sredstava EU; Prihodi od imovine - od kamata, koncesija,

zakupa i korištenja državnog poljoprivrednog zemljišta i općinskog poljoprivrednog zemljišta, zakupa i iznajmljivanja poslovnih objekata i imovine u vlasništvu Općine, spomeničke rente, naknada za nezakonito izgrađene zgrade i dr.; Prihodi od upravne i administrativne pristojbe i po posebnim propisima - prihodi od prodaje državnih biljega, prenamjena poljoprivrednog zemljišta, vodni doprinos, doprinos za šume, distributivna razlika, komunalni doprinos i komunalna naknada; Prihodi od šumskog doprinosa; Prihodi od prodaje dugotrajne imovine - kapitalni prihodi - prihodi od prodaje državnog poljoprivrednog zemljišta i stambenih objekata; vlastiti prihodi i prihodi od rudne rente te višak prihoda - prihodi poslovanja iz prethodnog razdoblja

Općina Nijemci nema opterećenje sa prirezom porezu na dohodak što je ujedno i jedna vrsta pomoći mještanima.

RASHODI I IZDACI PRORAČUNA SASTOJE SE OD:

1. RASHODI POSLOVANJA

- Rashodi za zaposlene – obuhvaćaju plaće za zaposlene žene na projektima

„Zaželi II“ i projektu PA.CON, plaće službenika i namještenika Općine Nijemci te pripadajuće doprinose na plaće te ostale rashode za zaposlene službenike.

- Materijalni rashodi – obuhvaćaju naknade troškova zaposlenima i stručno osposobljavanje zaposlenih, uredski materijal i sredstva za čišćenje i održavanje, potrošnju električne energije i plina, materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje opreme, usluge telefona i pošte, usluge promidžbe i informiranja (mediji, novine, objava oglasa i natječaja), civilna zaštita, predškolski odgoj, intelektualne usluge (ugovori o djelu, odvjetničke usluge, geodetsko-katastarske usluge, izrada projektne i ostale usluge (usluge uvezivanja, tiskanja, čišćenja općine i dr.), naknade za rad općinskih vijećnika i povjerenstava, rashodi za reprezentaciju, članarine, javnobilježničke naknade i pristojbe te državne pristojbe, rashodi protokola (vijenci, cvijeće, smeće) i ostali nespomenuti rashodi poslovanja (troškovi za legalizaciju objekata i dr.), komunalne usluge (potrošnja vode, deratizacija domaćinstava, naknada za uređenje voda, vodni doprinos, održavanje javnih površina i groblja i odvoz otpada), ostale intelektualne usluge (mala škola – predškolski program Banovci i Lipovac), usluge tekućeg investicijskog održavanja građevinskih objekata i nerazvrstanih cesta, potrošnja javne rasvjete i održavanje javne rasvjete

- Financijski rashodi – rashodi za bankarske usluge i usluge platnog prometa, usluge Porezne uprave.

- Naknade građanima i kućanstvima i druge naknade – rashodi obuhvaćaju naknade iz Programa socijalne skrbi i zdravstvene zaštite i obrazovanja (naknade i pomoći socijalno ugroženim i bolesnim osobama, pomoć studentima, pomoć za novorođenu djecu, pomoć za umirovljenike, pomoć osnovnoškolcima za radne bilježnice i ostali školski pribor i opremu i dr.)

- Ostali rashodi – obuhvaćaju tekuće i kapitalne donacije svim udrugama u okviru Programa javnih potreba u području društvenih djelatnosti i Programa financiranja vatrogastva, zaštite od požara i civilne zaštite (LAG, Crveni križ, sportske, kulturne i ostale civilne udruge, vatrogasna društva), političke stranke, mobilnu knjižnicu, tekuće donacije osnovnoj školi, kapitalne donacije vjerskim zajednicama i kapitalne donacije ostalim neprofitnim organizacijama, odnosno udrugama za njihove objekte i opremu i kapitalne donacije građanima i kućanstvima – demografska obnova ili rješavanje stambenog pitanja mladih.

2. RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE

a) Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine – obuhvaćaju rashode za izgradnju poslovnih objekata i dodatna ulaganja na poslovnim objektima (vatrogasni dom, sportski objekti) izgradnja prometnih objekata (pješačke staze, nerazvrstane ceste, park, trgovi i javne površine), izgradnja ostalih građevinskih objekata (javna rasvjeta, igrališta i dr), oprema za poslovne i građevinske objekte i dr.

b) Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini – obuhvaćaju rashode za dodatna ulaganja na građevinskim objektima (domovi kulture i društveni domovi, sportski objekti i nerazvrstane ceste)

Navedeni rashodi za nabavu nefinancijske imovine sastavni dio su Programa gradnje i održavanja objekata i uređanja komunalne infrastrukture.

NAMJENSKI PRIHODI ili prihodi za posebne namjene su općinski prihodi iz kojih se mogu financirati samo određeni rashodi propisani zakonskim odredbama, a namjenski prihodi su sljedeći:

- prihodi od koncesijske naknade – koriste za financiranje gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i njihovo održavanje
- prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta – koriste za financiranje geodetsko – katastarske usluge i sređivanje zemljišnih knjiga za poljoprivredno zemljište, izgradnju i održavanje ruralne infrastrukture (nerazvrstane ceste, poljski putovi, vodovod, kanalizacija, javna rasvjeta i dr.) te za aktivnosti izrade programa, projekata i ostalih dokumenata za provedbu mjera potpore iz PRR
- prihodi od zakupa poslovnih objekata – za održavanje i izgradnju objekata
- prihodi od spomeničke rente – zaštita i očuvanje kulturnih dobara (vjerski objekti, parkovi i dr.)
- prihodi od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada – legalizacija – za izgradnju komunalne infrastrukture (ceste, pj. staze, javne površine, javna rasvjeta, vodovod, kanalizacija i dr.)
- prenamjena poljoprivrednog zemljišta – koriste za sređivanje zemljišno-knjižnog i katastarskog stanja, održavanje ruralne infrastrukture (nerazvrstane ceste i poljski putovi)
- prihodi od vodnog doprinosa – izgradnju uređaja za vodoopskrbu i odvodnju
- prihodi od šumskog doprinosa – održavanje nerazvrstanih cesta i poljskih putova
- prihodi od distributivne razlike – za održavanje komunalne infrastrukture
- prihodi od komunalnog doprinosa – za izgradnju i održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture (ceste, javna rasvjeta, groblja, javne površine)
- prihodi od komunalne naknade – za izgradnju i održavanje objekata i komunalne infrastrukture (ceste, javna rasvjeta, groblja, javne površine)
- prihodi od grobnog mjesta i grobne naknade – za održavanje groblja i z izgradnju objekata na groblju
- prihodi od prodaje imovine (poljoprivredno zemljište i stanovi) – za financiranje kapitalnih ulaganja – ruralna infrastruktura – izgradnja i održavanje.

NENAMJENSKI PRIHODI ili opći prihodi i primici su općinski prihodi od poreza, pristojbi i ostali prihodi iz kojih je moguće financirati sve vrste rashoda kako slijedi:

- materijalni rashodi i rashodi za zaposlene
- pomoć građanima i kućanstvima (predškolsko, školsko i visokoškolsko obrazovanje, novorođenčad, dječji vrtić, demografska obnova i drugo)
- socijalna skrb i zaštita (troškovi stanovanja, jednokratne pomoći, crveni križ i drugo)
- rashodi iz programa javnih potreba (sport, kultura, religija, zaštita od požara, civilna zaštita i drugo)
- pokriće nedostataka komunalnih prihoda za izgradnju i održavanje komunalne infrastrukture.

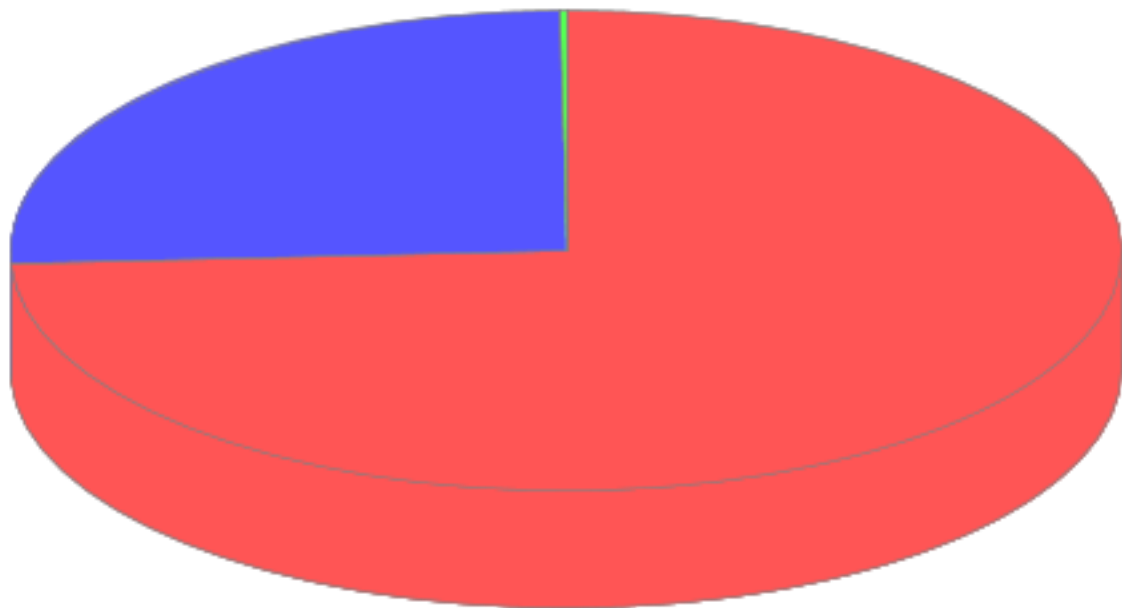
Da li se proračun može mijenjati?

Proračun nije „statičan” akt već se sukladno Zakonu može mijenjati tijekom proračunske godine - „rebalans”.

Procedura izmjene Proračuna istovjetna je proceduri njegova donošenja, “rebalans”

koji predlaže Općinski načelnik, a donosi ga Općinsko vijeće

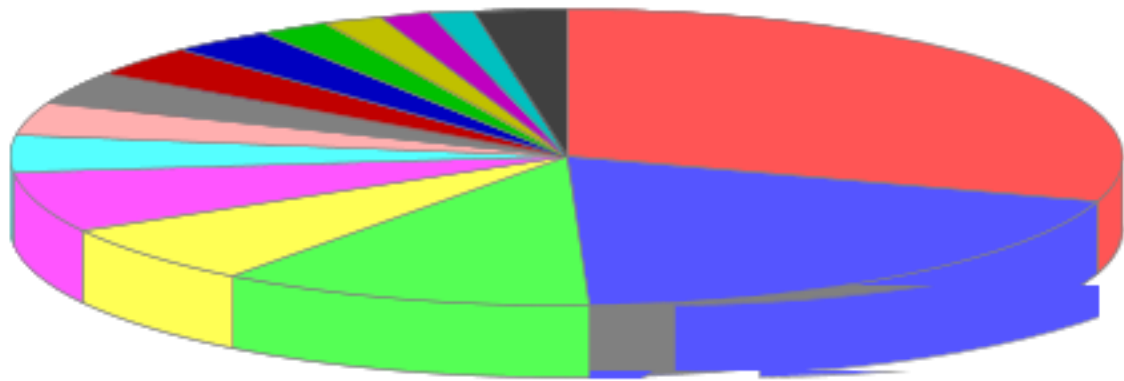
PLANIRANI PRIHODI POSLOVANJA ZA 2022. GODINU IZNOSE: 41.834.142,63 kn i sastoje se od:



● Prihodi poslovanja ● Vlastiti izvori ● Ostalo

Naziv	Iznos
Prihodi poslovanja	31.054.879,85
Vlastiti izvori	10.709.262,78
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	70.000,00
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00
Sveukupno	41.834.142,63

PLANIRANI RASHODI POSLOVANJA ZA 2022. GODINU IZNOSE: 41.834.142,63 kuna



- Građevinski objekti ● Rashodi za usluge ● Plaće (Bruto) ● Tekuće donacije
- Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna ● Rashodi za materijal i energiju
- Dodatna ulaganja na građevinskim objektima ● Nematerijalna proizvedena imovina
- Postrojenja i oprema
- Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora
- Ostali nespomenuti rashodi poslovanja ● Doprinosi na plaće ● Pomoći unutar općeg proračuna
- Naknade troškova zaposlenima ● Ostalo

Naziv	Iznos
Građevinski objekti	12.498.387,41
Rashodi za usluge	8.140.047,75
Plaće (Bruto)	4.552.693,00
Tekuće donacije	2.758.000,00
Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.715.000,00
Rashodi za materijal i energiju	1.706.419,00
Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.510.000,00
Nematerijalna proizvedena imovina	1.468.850,00
Postrojenja i oprema	1.398.587,97
Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	1.250.000,00
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	838.442,50
Doprinosi na plaće	746.005,00
Pomoći unutar općeg proračuna	593.000,00
Naknade troškova zaposlenima	543.210,00
Ostali rashodi za zaposlene	415.000,00
Prijevozna sredstva	320.000,00

Naziv	Iznos
Kapitalne donacije	190.000,00
Izvanredni rashodi	70.000,00
Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	50.000,00
Ostali financijski rashodi	28.000,00
Pomoći temeljem prijeno sa EU sredstava	27.500,00
Kazne, penali i naknade štete	10.000,00
Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00
Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00
Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javn	0,00
Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	0,00
Kapitalne pomoći	0,00
Prijenosi EU sredstava subjektima izvan općeg proračuna	0,00
Sveukupno	41.834.142,63

SANKCIJE ZA NEPOŠTIVANJE ROKOVA DONOŠENJA PRORAČUNA

Općinski načelnik Općine Nijemci dužan je Općinskom vijeću sukladno zakonskim propisima dostaviti prijedlog Proračuna.

U slučaju nedonošenja Proračuna do konca tekuće godine za narednu godinu Općinsko vijeće donosi Odluku o privremenom financiranju za razdoblje od tri mjeseca, a ako Općinsko vijeće ne donese takvu Odluku, Vlada Republike Hrvatske raspustiti će Općinsko vijeće i imenovati povjerenika te raspisati prijevremene izbore za Općinsko vijeće.

OVLASTI I ODGOVORNOST ČELNIKA OPĆINE NIJEMCI

Čelnik Općine Nijemci je općinski načelnik i odgovoran je za:

- planiranje i izvršenje Proračuna Općine Nijemci
- prikupljanje prihoda i primitaka i praćenje njihovog uplaćivanja u Proračun
- preuzimanje i verifikaciju obveza, izdavanje naloga za plaćanje
- zakonitost, svrhovitost, učinkovitost i za ekonomično raspolaganje proračunskim

sredstvima, odnosno rashodima i izdacima.

ZAKLJUČAK

Prikupljene prihode te višak prihoda iz prethodnih godina namjenski ćemo utrošiti za unapređenje kvalitete života svih nas građana Općine Nijemci, a to se odnosi na uređenje naselja i stanovanja, brigu o djeci i mladima, socijalnu skrb, obrazovanje, sport, kulturu, turizam, zaštitu okoliša, civilnu zaštitu, promet i ostalo.

Ovaj Vodič za građane izrađen je zbog izgradnje međusobnog povjerenja koje treba voditi aktivnijem uključivanju građana u proces upravljanja, a time i do unapređenja funkcioniranja lokalne samouprave koja bi potrebe građana

uskladila s proračunskim politikama i alokacijama, odnosno pravovaljano rasporediti financijska sredstva Općinskog proračuna.

KONTAKTI I KORISNE INFORMACIJE

OPĆINA NIJEMCI

Trg kralja Tomislava 6

32245 Nijemci

Telefon: 032/280-012

Adresa elektroničke pošte: finacije@nijemci.hr

